


ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
протокол № 3 от 11 01 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
д/с № 6 «Журавушка»
 Н.П.Кобзева
приказ от 11 01 2021г. № 14/1-ОД



ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании родителей
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад № 6 «Журавушка»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 6 «Журавушка» (далее - ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Семейным кодексом РФ, Уставом.
- 1.2. Общее собрание родителей – коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.
- 1.3. В состав Общего собрания родителей входят все родители воспитанников, посещающих ДОУ.
- 1.4. Решения Общего собрания родителей рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании коллектива Учреждения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием родителей ДОУ, принимаются на его заседании и утверждаются Приказом ДОУ.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания родителей.

- 2.1. Основными задачами Общего собрания родителей являются:
- совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной, окружной, городской политики в области дошкольного образования;
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;
 - обсуждение и утверждение дополнительных услуг в ДОУ;
 - координация действий общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции Общего собрания родителей.

- 3.1. Общего собрания родителей ДОУ:
- выбирает Родительский комитет ДОУ (группы);

- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДООУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету ДООУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДООУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДООУ;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в ДООУ.
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает информацию воспитателей групп, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных – за полугодие);
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДООУ;
- участвует в планировании совместных с родителями мероприятий в ДООУ - групповых родительских собраний, родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей др.
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ДООУ, совершенствования педагогического процесса в группе.

4.Права Общего собрания родителей.

4.1. Общее собрание родителей имеет право:

- выбирать Родительский комитет ДООУ;
- требовать у Родительского комитета ДООУ выполнения и контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего собрания родителей имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием родителей любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания.
- при несогласии с решением Общего собрания родителей высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общего собрания родителей.

5.1. В состав Общего собрания родителей входят все родители воспитанников ДООУ.

5.2. Общее собрание родителей избирает из своего состава Родительский комитет ДОУ.

5.3. Для ведения заседаний Общего собрания родителей из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего собрания родителей приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, родители, представили Учредителя. Необходимость их приглашения определяются председателем Родительского комитета ДОУ.

5.5. Общее собрание родителей ДОУ ведет заведующий ДОУ совместно с председателем Родительского комитета ДОУ.

5.6. Общее собрание родителей группы ведет председатель Родительского комитета группы.

5.7. Председатель Общего собрания родителей:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателем родительского комитета группы;

- совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение Общего собрания родителей;

- совместно с заведующим ДОУ определяет повестку дня Общего собрания родителей;

- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

- взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения решений.

5.8. Общее собрание родителей работает по плану. Составляющему часть годового плана работы ДОУ.

5.9. Общее собрание родителей собирается не реже 2 раза в год, групповое родительское собрание - не реже 1 квартал.

5.10. Заседания Общего собрания родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей воспитанников ДОУ.

5.11. Решение Общего собрания родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.12. Организацию выполнения решений Общего собрания родителей осуществляет Родительский комитет Учреждения совместно с заведующим Учреждением или Родительский комитет группы.

5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания родителей. Результаты докладываются Общему собранию родителей на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Общего собрания родителей с органами самоуправления учреждения.

6.1. Общее собрание родителей взаимодействует с Родительским комитетом Учреждения.

7. Ответственность Общего собрания родителей.

7.1. Общее собрание родителей несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания родителей.

8.1. Заседания Общего собрания родителей оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, вносимых на Общем собрании родителей;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Общего собрания родителей.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания родителей.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания родителей хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

8.7. Тетрадь протоколов Общего собрания родителей группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.